

П Р И К А З

«22» февраля 2022 года № 155 – о/д
г. Советский

**«Об утверждении Положения
о приёме на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»**

В соответствии с частью 9 статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», протоколом педагогического совета № 6 от 17.02.2022г., протоколом Управляющего совета № 10 от 22.02.2022г. в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на общедоступное и бесплатное общее образование

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (приложение 1).
2. Ввести в действие Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» с 01 марта 2022 года.
3. Отменить Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский», утвержденное приказом от 31.08.2021г. № 490-о/д.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Кузьмина

Положение

о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»

1. Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский (далее – Положение) разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 17.02.2021г. № 10-ФЗ, от 24.03.2021г. № 51-ФЗ, от 05.04.2021г. № 85-ФЗ, от 20.04.2021г. № 95-ФЗ, от 30.04.2021г. № 114-ФЗ, от 11.06.2021г. № 170-ФЗ, от 02.07.2021г. № 310-ФЗ, от 02.07.2021г. № 351-ФЗ) (далее – Федеральный закон);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.2021г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок);
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.10.2021г. № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177 (ред. от 17.01.2019) «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2;
- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.01.2021 года № 8-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения

- основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- действующим постановлением администрации Советского района о закреплении территории Советского района за муниципальными образовательными учреждениями Советского района, утвержденным приказом Главы Администрации Советского района;
 - действующим приказом начальника Управления образования Администрации Советского района об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в образовательную организацию по программам начального общего образования ранее или позже допустимого возраста;
 - Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский», утвержденного постановлением администрации Советского района от 25.03.2021 года № 692.

1.3. Положение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее - МБОУСОШ № 4 г. Советский) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Наполняемость классов определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. Наполняемость классов (групп), обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в зависимости от нозологической группы.

1.6. Количество классов устанавливается в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.9. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в МБОУСОШ № 4 г. Советский могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах. Вне образовательной организации - в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание указанных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 Федерального закона).

1.10. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МБОУСОШ № 4 г. Советский самостоятельно.

1.11. МБОУСОШ № 4 г. Советский осуществляет прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- поступающих в десятый класс;
- переведенных из других образовательных учреждений, реализующих программы соответствующего уровня (в соответствии с действующим Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУСОШ № 4 г. Советский);
- получавших ранее семейное образование или самообразование;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым медико-психолого-педагогической комиссией рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам;
- обучающихся, получающих семейное образование, самообразование, принимаемых на период прохождения промежуточной аттестации (в соответствии с действующим Положением о семейном образовании в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средней общеобразовательной школе № 4 г. Советский», действующим Положением по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме самообразования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»).

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение в МБОУСОШ № 4 г. Советский проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. МБОУСОШ № 4 г. Советский обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам:

- граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории;
- всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, при наличии свободных мест.

2.3. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам **начального общего образования** в МБОУСОШ № 4 г. Советский имеют дети, если в данном образовательном учреждении обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в МБОУСОШ № 4 г. Советский следующим категориям детей (по месту жительства их семей):

2.4.1. указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

2.4.2. указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;

2.4.3. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

2.4.4. указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. В приеме в МБОУСОШ № 4 г. Советский может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьёй 88 Федерального закона. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации Советского района.

2.6. Прием на обучение в МБОУСОШ № 4 г. Советский осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего (приложение 1), к которому прилагаются следующие документы:

- копию паспорта (документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя) или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

-- при приеме обучающихся в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;

- при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.7. Родители (законные) представители ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации, дополнительно представляют:

- документ, подтверждающий родство заявителей (или законность представления прав ребенка);

- документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

2.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.9. Родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления в МБОУСОШ №4 г. Советский не допускается.

2.11. При приеме на обучение МБОУСОШ № 4 г. Советский обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со следующими документами:

- уставом МБОУСОШ № 4 г. Советский;

- лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- свидетельством о государственной аккредитации;

- образовательными программами МБОУСОШ № 4 г. Советский;

- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся.

2.12 Заявление о приеме на обучение и документы, указанные в п. 2.6 данного Положения, можно подать одним из следующих способов:

- лично в МБОУСОШ № 4 г. Советский;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты или электронной информационной системы МБОУСОШ № 4 г. Советский или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами

субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.13. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка);
- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка –инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования;
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с документами, указанными в пункте 2.11 Положения;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

2.14. Образец заявления о приеме на обучение в МБОУСОШ № 4 г. Советский размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.15. В случае подачи заявления о приеме на обучение без личного посещения в течение 3 рабочих дней при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУСОШ № 4 г. Советский:

2.15.1. родитель(ли) (законный(ые) представитель(и) ребёнка обязаны:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.6 данного Положения;
- заверить свое заявление личной подписью.

2.15.2. поступающий обязан предъявить оригинал документа, удостоверяющий его личность.

2.16. Зачисление детей оформляется приказом директора МБОУСОШ № 4 г. Советский в течение 3 рабочих дней после приема заявления и представленных документов.

2.17. Администрация МБОУСОШ № 4 г. Советский осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки администрация МБОУСОШ № 4 г. Советский вправе обращаться к соответствующим

государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.18. МБОУСОШ №4 г. Советский осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006г. № 152 –ФЗ «О персональных данных»).

2.19. Факт приема заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приёме на обучение в МБОУСОШ №4 г. Советский. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим родителю (ям) (законному(ым) представителю (ям) ребёнка или поступающему выдается документ (расписка) заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов содержащий:

- индивидуальный номер заявления о приёме на обучение;
- перечень представленных при приёме на обучение документов и отметка об их получении.

2.20. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в МБОУСОШ № 4 г. Советский, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приёме на обучение и все представленные родителем (ми) (законным(ми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

2.21. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования ребёнка, МБОУСОШ №4 г. Советский имеет право определять какому году обучения соответствуют знания обучающегося, с целью зачисления его в соответствующий класс.

3. Порядок приёма в первый класс.

3.1. В первый класс МБОУСОШ № 4 г. Советский принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или в возрасте более 8 лет регламентируется действующим Порядком выдачи разрешения на прием детей в образовательную организацию Советского района на обучение по программам начального общего образования ранее или позже допустимого возраста, утвержденным приказом начальника Управления образования Администрации Советского района.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4 данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. МБОУСОШ № 4 г. Советский, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4 данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.6. МБОУСОШ № 4 г. Советский с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» следующую информацию:

- Постановление Главы Советского района о закреплении муниципальных образовательных организаций Советского района за конкретными территориями Советского района в течение 10 календарных дней с момента его издания;

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Советского района;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;

- образец заявления о приеме на обучение в МБОУСОШ № 4 г. Советский.

3.7. Зачисление в первый класс детей, указанных в п.2.3, 2.4. данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора МБОУСОШ № 4 г. Советский в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений и доводится до сведения родителей (законных представителей).

3.8. Родитель(ли) (законный(ые) представитель(и) ребёнка обязаны при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУСОШ № 4 г. Советский в срок до 30 июня текущего года:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.6 данного Положения;

- заверить свое заявление личной подписью (в случае подачи заявления о приеме на обучение без личного посещения МБОУСОШ № 4г. Советский).

4. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования (в 10 классе)

4.1 Порядок определяет организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе в МБОУСОШ № 4 г. Советский для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения. 4.2. Количество набираемых 10-х классов определяется МБОУСОШ № 4 г. Советский с учетом проектной мощности зданий и условий для осуществления образовательной деятельности.

4.3. Индивидуальный набор проводится в случае:

- создания в МБОУСОШ № 4 г. Советский класса с углубленным изучением отдельных предметов или класса для профильного обучения, за исключением универсального профиля;

- необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе для профильного обучения.

4.4. Организация индивидуального отбора допускается в том случае, когда в общеобразовательной организации создан(ы) класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класс (группы) профильного обучения, в которых реализуются основные общеобразовательные программы среднего общего образования на базовом уровне.

4.5. Участником индивидуального отбора может стать обучающийся любой общеобразовательной организации.

4.6. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявления, участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт МБОУСОШ №4 г. Советский, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.7. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление (приложение 2) на имя директора МБОУСОШ № 4 г. Советский не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора.

4.8. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающихся:

4.8.1 ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании);

4.8.2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

4.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

4.9.1 набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определенное исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим

государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учёта результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации;

4.9.2. наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.

4.9.3 наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утверждённых приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

4.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

Первый этап.

Проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор.

Второй этап.

Составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе.

Третий этап.

Принятие решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе в зачислении или переводе).

4.11 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МБОУСОШ № 4 г. Советский, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы обучения по программам углублённого изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и Управляющего совета МБОУСОШ № 4 (далее – комиссия).

Возглавляет комиссию директор МБОУСОШ № 4 г. Советский.

4.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- соответствие подпункту 3.9.1 пункта 3.9.-порядка -1 балл за 1 учебный предмет;
- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 4 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 5 баллов за один учебный предмет;
- достижения:

школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

-муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

-регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

-всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

-международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

4.13. Рейтинг обучающихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

4.14. При равном количестве баллов двух и более обучающихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4.15. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга обучающихся:

4.15.1 На основании протокола (подписывают все члены комиссии) принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения МБОУСОШ № 4 г. Советский по каждому обучающемуся.

4.15.2. Размещает результаты индивидуального отбора на информационном стенде, на официальном сайте МБОУСОШ № 4 г. Советский.

4.16 Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения МБОУСОШ № 4 г. Советский не является основанием для отчисления или отказа в приёме обучающихся в образовательную организацию.

4.17. Зачисление либо перевод обучающихся директор МБОУСОШ № 4 г. Советский оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 3.15.1 Порядка, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.18. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в группу для изучения учебного предмета на углубленном уровне при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в п. 4.9 Порядка.

5. Порядок разрешения разногласий

5.1. В случае отказа в приёме на обучение в МБОУСОШ №4 г. Советский и другие разногласия могут быть обжалованы родителями (законными представителями) ребенка или поступающим в Управлении образования администрации Советского района.

в приказ
директор МБОУСОШ № 4
Е. А. Кузьмина
20__ г.

Директору
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»
Елене Александровне Кузьминой

_____ (Ф.И.О. заявителя (законного представителя))

выдан

Паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда) _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть) в _____ класс
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 4 г. Советский».

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть)

Прошу организовать образование моего ребёнка на _____ языке, в том числе
изучение в качестве родного _____ языка.

Данные о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата (число, месяц, год) рождения _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____
Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____
Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

Сведения о наличии права первоочередного или преимущественного приёма _____
(да/нет)

подтверждающий документ _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____
(да/нет)

Согласен(на) на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе

Подпись родителя (законного представителя) _____

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или ребёнка инвалида (в соответствии с заключением психолого-медико - педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальной программой реабилитации) _____

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУСОШ № 4 г. Советский ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата подачи заявления _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____
Подпись / ФИО

Регистрационный номер

в приказ
директор МБОУСОШ № 4
Е. А. Кузьмина
20__ г.

Директору
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»
Елене Александровне Кузьминой

_____ (Ф.И.О. заявителя (законного представителя))

выдан

Паспорт: серия _____ № _____

(кем и когда) _____

заявление

Прошу рассмотреть документы для участия в процедуре индивидуального отбора (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть) по приёму в _____ класс Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» на обучение по индивидуальному учебному плану с изучением на углубленном уровне следующих учебных предметов: _____

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть)

Прошу организовать образование моего ребёнка на _____ языке, в том числе изучение в качестве родного _____ языка.

Данные о ребенке:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата (число, месяц, год) рождения _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____
Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Адрес места жительства: _____
Адрес места пребывания: _____
Контактный телефон: _____
Электронная почта: _____

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУСОШ № 4 г. Советский ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата подачи заявления _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____
Подпись ФИО

Регистрационный номер
