

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»
(МАОУ СОШ № 4)

П Р И К А З

«12» февраля 2025 года № 99 – о/д
г. Советский

**Об утверждении в новой редакции
локальных нормативных правовых актов
по организации питания в МАОУ СОШ № 4 г. Советский**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации отдельного государственного полномочия, переданного Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями), Законом о внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры 7 октября 2022 года), постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19 декабря 2024 года № 513-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре», постановлением администрации Советского района от 10.02.2025 № 115/НПА «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.02.2021 № 204/НПА, на основании решения Управляющего совета МАОУ СОШ № 4 г. Советский протокол № 9 от 12.02.2025 г., с целью соблюдения единого подхода к организации питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции и ввести в действие с 03 февраля 2025 года:
 - 1.1. Положение по обеспечению питанием обучающихся МАОУ СОШ № 4 г. Советский (приложение 1);
 - 1.2. Положение о порядке внесения и расходовании средств родителей на организацию питания обучающихся МАОУ СОШ №4 г. Советский МАОУ СОШ №4 г. Советский» (приложение 2)
2. Отменить действие:
Приказа от 04.09.2023 года № 652-о/д «Об утверждении в новой редакции локальных нормативных правовых актов по организации питания МБОУ СОШ №4 г. Советский»;
Приказа от 13.02.2024 года № 118-о/д «о внесении изменений в приказ от 04.09.2023 года № 652-о/д «Об утверждении в новой редакции локальных нормативных правовых актов по организации питания МБОУ СОШ №4 г. Советский».
3. Смирновой Юлии Сергеевне, ответственному лицу за организацию питания в МАОУ СОШ № 4 г. Советский донести информацию о внесении изменений в локальные нормативные правовые акты по питанию до родительской общественности посредством ГИС образование (электронный журнал) в срок до 13.02.2025 года.

4. Рыженко Павлу Николаевичу, инженеру по обслуживанию и ремонту компьютерной техники разместить настоящий приказ на сайте Учреждения в срок до 14.02.2025 года.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Кузьмина

**Положение
по обеспечению питанием
обучающихся МАОУ СОШ № 4 г. Советский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по обеспечению питанием (далее - Положение) обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский (далее - МАОУ СОШ № 4 г. Советский) разработано соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);
- Законом о внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры 7 октября 2022 года);
- Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19 декабря 2025 № 513-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Постановлением администрации Советского района от 02.02.2021 г. № 204/НПА «Об обеспечении питанием обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Советского района»;
- Постановлением администрации Советского района от 10.02.2025 № 115/НПА «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.02.2021 г. № 204/ НПА.

1.2. Обеспечение питанием осуществляется на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по установленной настоящим Положением форме 1 (Приложение 1). В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания (при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок

обеспечения питанием в данной общеобразовательной организации, установленный настоящим Положением.

1.3. Финансовое обеспечение питанием обучающихся осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, местных бюджетов, средств родителей (законных представителей) обучающихся, а также иных источников, не запрещенных законодательством.

1.4. Размер расходов на обеспечение питанием обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее - МАОУ СОШ № 4 г. Советский), указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, двухразовым питанием устанавливается за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сумме 215 (двести пятнадцать) рублей в день на одного обучающегося, из расчета на обучающегося 1-11 классов: завтрак на сумму 86 (восемьдесят шесть) рублей 00 копеек, обед на сумму 129 (сто двадцать девять) рублей 00 копеек.

1.5. Размер расходов на обеспечение питанием обучающихся 1- 4 классов МАОУ СОШ № 4 г. Советский (не указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, устанавливается за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района в размере 86 (восемьдесят шесть) рублей 00 копеек в день на одного обучающегося.

1.6. Размер расходов на обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов МАОУ СОШ № 4 г. Советский, не указанным в пункте 2.1. настоящего Положения, устанавливается за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района в размере 47 (сорок семь) рублей 20 копеек в день на одного обучающегося.

1.7. Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района, осуществляется при внесении родителями (законными представителями) обучающихся родительской платы.

1.8. Размер ежедневной платы за питание, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся 5-11 классов на обеспечение их питание определен в сумме 42 рублей 00 копеек (из расчета не менее 86 рублей) на одного обучающегося. (Протокол заседания Управляющего совета МАОУ СОШ № 4 г. Советский № 9 от 12.02.2025 г.)

2. Порядок предоставления платного питания (за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся).

2.1. Источниками финансового обеспечения мероприятий по питанию обучающихся 1-4 классов являются бюджетные ассигнования бюджета Советского района, а обучающихся 5-11 классов - бюджетные ассигнования бюджета Советского района и средства родителей (законных представителей) обучающихся в учреждении.

2.2. Директор МАОУ СОШ № 4 г. Советский является ответственным лицом за организацию и полноту охвата обучающихся питанием. В Учреждении приказом руководителя назначаются ответственные за организацию питания, которые формируют списки и ведут учет обучающихся, получающих бесплатное питание или льготы по оплате за питание, координируют работу по охвату всех обучающихся питанием.

2.3. Предоставление платного питания в МАОУ СОШ № 4 г. Советский производится только на добровольной основе с письменного заявления родителей (законных представителей).

2.3. Родители (законные представители) обучающихся предоставляют заявление классному руководителю.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся осуществляют оплату в бухгалтерию Учреждения за десять рабочих дней до начала новой учебной четверти.

2.4. Списки детей для получения питания за счет средств родительской платы формируются на 1 сентября текущего года и корректируются 1 раз в месяц при условии: выбытие, прибытие обучающегося, переход на льготное питание.

2.5. Директор учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) и квитанций об оплате издаёт приказ по учреждению, утверждающий

список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет родительской платы.

2.6. Сумма к оплате формируется с учётом корректировки количества дней за предыдущую учебную четверть в течение которой конкретный обучающийся отсутствовал.

2.7. Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости обучающихся (форма по ОКУД), который предоставляет классный руководитель 1 числа каждого месяца в бухгалтерию.

2.8. Размер родительской платы за питание обучающихся подлежит перерасчету в случае пропуска обучающегося занятий за каждый день непосещения учреждения.

2.9. При отказе от платного питания родителем (законным представителем) необходимо подать заявление – отказ от платного питания директору Учреждения (Приложение 2).

2.10. В случае отсутствия заявления об отказе и факта оплаты питания на предстоящую четверть обучающийся выбывает из списка платного питания, классный руководитель информирует родителя о не предоставлении платного питания.

2.11. Возврат сумм родителям при непосещении обучающегося учреждения (в случае выбытия) производится на основании их заявления, путем перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя.

2.12. При задолженности родителей по родительской плате за питание перед учреждением более чем за один месяц, директор учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. Долг по родительской плате за питание может быть взыскан учреждением с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3. Порядок предоставления питания обучающимся MAOY COШ № 4 г. Советский, имеющим право на предоставление двухразового горячего питания как меры социальной поддержки.

3.1. На предоставление социальной поддержки в виде двухразового питания в учебное время по месту нахождения Учреждения имеют право обучающиеся, зачисленные в Учреждение и относящиеся к категориям:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- 2) лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 3) дети из многодетных семей;
- 4) дети из малоимущих семей;
- 5) дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- 6) дети участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины (далее-дети участников спецоперации*);
- 7) дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.

** К детям участников спецоперации, которым оказывается социальная поддержка в соответствии с пунктом 3.1 Положения, относятся дети, один из родителей которых или оба являются (являлись) военнослужащими или сотрудниками федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудниками органов внутренних дел Российской Федерации, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территории Донецкой Народной Республики и Украины, сотрудниками уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющими (выполнявшими) возложенные на них задачи на указанных территориях в период проведения специальной военной операции, в том числе погибшими (умершими) при исполнении военной службы.*

3.2. Обеспечение питанием всех категорий обучающихся, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, осуществляется на основании:

- заявления одного из родителей (законных представителей) на имя директора общеобразовательной организации по форме, установленной настоящим Положением (Приложение 1);
- документов органов опеки и попечительства о получении государственной поддержки детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- документов, выданных территориальным органом социальной защиты населения, подтверждающих статус многодетных и (или) малоимущих семей;
- заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии о признании ребенка обучающимся с ограниченными возможностями здоровья;
- Справка, выданная федеральным органом исполнительной власти, федеральным государственным органом, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба, органом внутренних дел Российской Федерации, федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции, функции по контролю и надзору в сфере исполнения уголовных наказаний в отношении осужденных, об участии родителей в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины- **для детей участников специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины.**
- Справка, содержащая информацию о призыве на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации- **для детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации.**

Документы, указанные в п.3.2 Положения могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия либо по запросу директора учреждения у соответствующих органов и организаций.

3.3. Директор МАОУ СОШ № 4 г. Советский на основании заявлений родителей (законных представителей) издаёт приказ по учреждению, утверждающий список обучающихся, имеющих право на бесплатное двухразовое льготное питание.

3.4. МАОУ СОШ № 4 г. Советский осуществляет:

- 1) формирование банка данных обучающихся Учреждения, имеющих право на предоставление социальной поддержки в разрезе каждой категории;
- 2) предоставление в Управление образования администрации Советского района информации, материалов, документов, связанных с определением среднегодовой численности обучающихся МАОУ СОШ № 4 г. Советский, имеющих право на предоставление социальной поддержки в виде бесплатного питания.

4. Организация обеспечения питанием обучающихся.

4.1. Организация обеспечения питанием обучающихся возлагается на учреждение.

4.2. Предоставление одноразового или двухразового горячего питания обучающимся осуществляется в специально оборудованном помещении, состоящем из обеденного зала, пищеблока с необходимыми подсобными помещениями (далее столовая).

4.3. Предоставление горячего питания обучающимся учреждения осуществляется в соответствии с требованиями действующих СанПиН.

4.4. Предоставление горячего питания обучающимся учреждения организовывается по классам, в соответствии с заявками, поданными классными руководителями на основании табеля посещаемости, на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии утвержденным на начало каждого учебного года режимом работы учреждения.

4.5. Классные руководители несут персональную ответственность за:

4.5.1. соответствие количества заказанных порций количеству присутствующих в учреждении обучающихся закрепленного за ними класса и отпуск питания обучающимся согласно поданной заявки;

4.5.2. своевременную подготовку документов (заявление от родителей для предоставления платного питания, табеля посещаемости обучающихся);

4.5.3. своевременное информирование родителей (законных представителей) о снятии их ребенка с льготного питания;

4.5.4. своевременное внесение родительской платы за питание обучающегося.

4.6. За наличный расчет обучающимся может быть организовано дополнительное питание. Предоставление дополнительного питания осуществляется в соответствии с требованиями действующих СанПиН.

4.7. МАОУ СОШ № 4 г. Советский:

1) осуществляет контроль и информирует Управление образования администрации Советского района об изменении показателей, участвующих в расчете объема субвенций, выделяемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

2) предоставляет в Управление образования администрации Советского района отчетности по использованию средств, поступаемых из бюджетов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, Советского района, родителей (законных представителей) обучающихся.

5. Обеспечение контроля обеспечения питанием обучающихся.

5.1. Персональная ответственность за организацию обеспечения питанием обучающихся учреждения в целом возлагается на директора, заведующего производством учреждения.

5.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и соблюдением личной гигиены его работниками, качеством доставляемых продуктов питания, их правильным хранением, соблюдением сроков реализации, соблюдением натуральных норм продуктов при составлении меню, качеством приготовления пищи, её соответствием физиологическим потребностям обучающихся возлагается на медицинского работника, закрепленного за школой на основании договора о медицинском обслуживании обучающихся и администрацию Учреждения.

5.3. Органы самоуправления учреждения (Управляющий совет, родительский комитет и др.), бракеражная комиссия осуществляют контроль за качеством предоставления горячего питания обучающимся МАОУ СОШ № 4 г. Советский.

5.4. Координацию деятельности по предоставлению завтраков и обедов обучающимся осуществляет директор МАОУ СОШ № 4 г. Советский.

Приложение 1
к Положению об обеспечении питанием
обучающихся муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»

Форма 1

Директору
МАОУ СОШ № 4 г. Советский
Е.А. Кузьминой
от родителя (законного представителя)

**В Приказ
Е.А. Кузьмина**

дата: _____

Заявление

Прошу обеспечить питанием в учебное время по месту нахождения МАОУ СОШ №4 г. Советский моего (мою) сына (дочь) _____ обучающегося(ую)ся _____ класса, в период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Выбрать вариант (установить знак):

<input type="checkbox"/>	Завтрак на сумму 86 р.00 к. для обучающихся 1-4 классов (без внесения родительской платы)
<input type="checkbox"/>	Завтрак на сумму 86 р.00 к. для обучающихся 5-11 классов, с учетом частичного внесения родительской платы 42 р.00 к.
<input type="checkbox"/>	Завтрак и обед на общую сумму 215 р. (для льготной категории обучающихся):
<input type="checkbox"/>	- дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
<input type="checkbox"/>	- лица из числа детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей;
<input type="checkbox"/>	- дети из многодетных семей;
<input type="checkbox"/>	- дети из малоимущих семей;
<input type="checkbox"/>	- дети с ограниченными возможностями здоровья;
<input type="checkbox"/>	- дети – инвалиды, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.
<input type="checkbox"/>	Завтрак и обед на общую сумму 215 р. (для льготной категории обучающихся):
<input type="checkbox"/>	- дети участников специальной военной операции
<input type="checkbox"/>	- дети граждан РФ, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы РФ

С положением по обеспечению питанием обучающихся МАОУ СОШ № 4 г. Советский и иными локальными актами ознакомлен и согласен

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка)

Приложение 2

к Положению об обеспечении питанием
обучающихся муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»

Форма 2

Директору Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г.
Советский» *Кузьминой Елене Александровне*

от родителя (законного представителя)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Б.А. Кузьмина

дата: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-ОТКАЗ

Я,

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Отказываюсь от обеспечения питанием в учебное время моего ребенка (Ф.И.О
ребенка) _____

обучающегося _____ класса с « ____ » _____ 20__ -20__ учебного года завтраком –
на сумму (86 руб. 00 коп.) _____,
(прописью)

с учетом родительской платы в размере (42 руб. 00 коп.) _____
(прописью)

С действующим Положением по обеспечению питанием обучающихся МАОУ СОШ № 4 г. Советский
ознакомлен.

« ____ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

**Положение о порядке внесения и расходовании средств родителей
на организацию питания Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о расходовании средств родителей на организацию питания (далее - Положение) регулирует периодичность, порядок взимания и расходования средств родителей обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее – МАО У СОШ № 4 г. Советский), не отнесенных к льготной категории, и изъявивших желание вносить родительскую плату на обеспечение питанием.

Настоящее Положение по обеспечению питанием обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее Положение) разработано соответствии:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 27.10.2020 № СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
- Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 января 2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);
- Законом о внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (принят Думой Ханты-Мансийского автономного округа-Югры 7 октября 2022 года);
- Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»,
- Постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 19 декабря 2025 № 513-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 4 марта 2016 года № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся образовательных организаций в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре»;
- Постановлением администрации Советского района от 02.02.2021 г. № 204/ НПА «Об обеспечении питанием обучающихся 5-11 классов муниципальных общеобразовательных организаций Советского района»;
- Постановлением администрации Советского района от 10.02.2025 № 113/НПА «О внесении изменений в постановление администрации Советского района от 02.02.2021 г. № 204/ НПА.

1.2. Обеспечение питанием обучающихся 5-11 классов Учреждения, которым не оказывается социальная поддержка в виде бесплатного предоставления питания, в учебное время по месту нахождения Учреждения, за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района и средств родителей (законных представителей) обучающихся (далее-родительской платы).

Обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района осуществляется при внесении родительской платы.

Размер ежедневной платы за питание, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся 5-11 классов на обеспечение их питание определен в сумме 42 (сорок два) рубля 00 копеек (из расчета не менее 86 рублей) на одного обучающегося. (Протокол заседания Управляющего совета Учреждения № 9 от 12.02.2025 г.)

1.3. Размер расходов на обеспечение питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета Советского района в размере 47 (сорок семь) рублей 20 копеек в день на одного обучающегося, в том числе:

- 1) Расходы на оплату стоимости продуктов питания-44 (сорок один) руб. 00 коп.;
- 2) Расходы на оплату услуг по организации предоставления питания- 3 (Три) руб. 20 коп.

2. Организация приема родительской платы.

2.1. Прием средств родителей (законных представителей) на организацию питания (далее – родительская плата) осуществляется в наличной форме за десять рабочих дней до начала новой учебной четверти.

2.2. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) самостоятельно в бухгалтерию Учреждения.

2.3. Родители (законные представители) вносят средства в бухгалтерию Учреждения лицу, ответственному за прием родительской платы.

2.4. Внесение родительской платы фиксируется через кассовый аппарат.

2.5. Родителям (законным представителям), после внесения родительской платы, выдается кассовый чек, в котором фиксируется Ф.И.О. обучающегося, за которого внесена плата, сумма полученных средств; квитанция, БСО.

2.6. Полученные денежные средства зачисляются на расчетный счет Учреждения, как внебюджетные средства учреждения.

2.7. При задолженности родителей по родительской плате за питание перед Учреждением более чем за один месяц, директор Учреждения обязан письменно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок. Долг по родительской плате за питание может быть взыскан Учреждением с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3. Порядок расходования родительской платы

3.1 Средства родителей на организацию питания, зачисленные на расчетный счет Учреждения расходуются на оплату контрактов на поставку продуктов питания, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

4. Возврат родительской платы.

4.1. Внесенная, но не израсходованная родительская плата переносится на следующий учебный год.

4.2. В случае выбытия обучающегося из Учреждения, внесенная, но не израсходованная родительская плата может быть возвращена родителям по заявлению (Приложение 1), наличными или безналичным путем по реквизитам, указанным в заявлении.

5. Учет средств.

5.1 Бухгалтерия Учреждения ведет учёт поступления и использования средств родительской платы в соответствии с действующим законодательством.

6. Учет детодней.

6.1. Учет количества дней питания обучающихся ведется классными руководителями. Табель сдается в бухгалтерию 1 числа каждого месяца.

Приложение 1
*к Положению о порядке внесения и расходовании средств родителей на организацию питания
МАОУ СОШ №4 г. Советский*

Е.А. Кузьмина

Директору Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» *Кузьминой Елене Александровне*

от родителя (законного представителя)

_____ (фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести возврат неизрасходованных денежных средств родительской платы на организацию питания моего ребенка _____ обучающегося _____

(Ф.И.О. ребенка)

(класс)

За период 20 - 20 учебный год _____

Причина:

установление льготной категории обучающимся, являющимся получателями мер социальной поддержки

выбытие обучающегося

отказ от питания

другое _____

с « ___ » _____ 20__ г.

С действующим Положением о порядке внесения и расходовании средств родителей на организацию питания обучающихся МАОУ СОШ №4 г. Советский ознакомлен.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)