

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г Советский»
(МБОУСОШ № 4 г Советский)

П Р И К А З

«01» февраля 2024 года
г. Советский

№ 85 – о/д

**Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в МБОУСОШ № 4
г Советский на 2024 год**

В соответствии с приказом Управления образования № 23 от 16.01.2024 года «Об утверждении Плана мероприятий Управления образования администрации Советского района по противодействию коррупции в сфере образования Советского района на 2024 год» с целью соблюдения действующего законодательства Российской Федерации, осуществления мероприятий, направленных на предупреждение, пресечение коррупционных нарушений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУСОШ №4 г. Советский на 2024 год (приложение 1)
2. Колеватовой Наталье Дмитриевне, ответственному лицу за профилактику по противодействию коррупции:
 - 2.1. Предоставить в отдел ведомственного контроля и организационного обеспечения Управления образования План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУСОШ № 4 г. Советский на 2024 год **в срок до 05.02.2024 г.**;
 - 2.2. Предоставлять в отдел ведомственного контроля и организационного обеспечения Управления образования администрации Советского района информацию об исполнении:
 - 1) Плана мероприятий учреждения по противодействию коррупции на 2024 год;
 - 2) Плана мероприятий Управления образования администрации Советского района по противодействию коррупции в сфере образования Советского района на 2024 год (далее – План):
 - 3.1.1. За 1, 2, 3 квартал - **в срок до 05 числа** первого месяца квартала, следующего за отчетным;
 - 3.1.2. За 4 квартал – в срок **до 10.12.2024.**
 - 3.2. Предоставить в отдел ведомственного контроля и организационного обеспечения Управления образования информацию об оценке эффективности реализации Плана мероприятий МБОУСОШ № 4 г. Советский по противодействию коррупции на 2024 год и предложения по повышению антикоррупционной работы в 2024 году- **в срок до 10.12.2024.**
3. Рыженко Павлу Николаевичу, инженеру по обслуживанию и ремонту компьютерной техники разместить на сайте учреждения **в срок до 06.02.2024 года:**
 - Приказ Управления образования администрации Советского района данный приказ № 23 от 16.01.2024 года «Об утверждении Плана мероприятий Управления образования администрации Советского района по противодействию коррупции в сфере образования Советского района на 2024 год»;
 - Приказ по учреждению от 01.02.2024 года № 85–о/д «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБОУСОШ №4 г Советский на 2024 год».
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А. Кузьмина

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ СОШ № 4
г. Советский на 2024 год.**

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Соблюдение законодательства в области противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Колеватова Н.Д. –ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Носова А.О.-юрисконсульт
1.2.	Организация правового просвещения работников организации, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> • Аппаратных совещаниях; • общих собраниях трудового коллектива; • заседаниях Управляющего совета; • заседаниях педагогического совета; • родительских собраниях, конференциях родителей. 	1 раз в квартал Февраль 2024 Май 2024 Август 2024 Ноябрь 2024	Кузьмина Е.А.-директор Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
II. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности			
2.1.	Формирование учебных планов старших классов, факультативных, элективных курсов в рамках учебного предмета «Обществознание», раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции.	Май 2024	Кузьмина Е.А.-директор
III. Мероприятия по противодействию коррупции			
1.	Определение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	В случае отсутствия; при изменении ответственного лица	Кузьмина Е.А.-директор

2.	Осуществление мониторинга изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях приведения локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	1 раз в квартал Февраль 2024 Май 2024 Август 2024 Ноябрь 2024	Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
3.	Организация правового просвещения работников учреждения, рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: <ul style="list-style-type: none"> – Педсоветах (совещаниях) при директоре; – общих собраниях трудового коллектива; – заседаниях Управляющего совета; – собраниях, конференциях родителей. 	1 раз в квартал Февраль 2024 Май 2024 Август 2024 Ноябрь 2024	Кузьмина Е.А.-директор Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
4.	Представление общественности публичного доклада руководителем ОО размещению отчета о самообследовании.	Июль, сентябрь 2024 Апрель 2024	Кузьмина Е.А.-директор
5.	Актуализация информации, размещенной на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	В течение года	Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
6.	Предоставление директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга.	До 30 марта 2024	Кузьмина Е.А.-директор
7.	Обеспечение уведомления работодателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	По факту уведомления	Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Комиссия по выявлению и урегулированию конфликта интересов работников
8.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению	По факту	Колеватова Н.Д. –

	коррупционных правонарушений	уведомления	ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Комиссия по выявлению и урегулированию конфликта интересов работников
9.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту уведомления	Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Комиссия по выявлению и урегулированию конфликта интересов работников
10.	Приведение локальных нормативных актов в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	По мере необходимости	Кузьмина Е.А.-директор
11.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	В течение года	Колеватова Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
12.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	1 раз в квартал	Казанцева Л.С. специалист по закупкам Носова А.О.- юрисконсульт
13.	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Не реже 1 раза в год с действующими нормативными документами, а также при появлении новых	Кузьмина Е.А.-директор

		нормативных документов	
14.	Организация обучения по дополнительным профессиональным программам, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, ответственных за противодействие коррупции	В течение года (не реже 1 раза в 3 года)	Кузьмина Е.А.-директор
15.	Включение в комиссии членов общественных организаций, общественности	В течение года, при создании комиссий	Кузьмина Е.А.-директор
16.	Распределение выплат стимулирующего характера сотрудникам учреждения Комиссией по распределению стимулирующих выплат работникам МБОУСОШ № 4 г. Советский	1 раз в год Сентябрь 2024	Кузьмина Е.А.-директор
17.	Формирование программы курса внеурочной деятельности «Мы и Закон»	к 01.09.2024	Колеева Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции
18.	Проведение акции «#твоеНЕТимеетЗначение»	4 квартал 2024	Колеева Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Мелоян К.А. –педагог – организатор
19.	Участие в месячнике гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	4 квартал 2024	Колеева Н.Д. заместитель директора по воспитательной работе
20.	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	2 раза в полугодие	Колеева Н.Д. – ответственное лицо за профилактику по противодействию коррупции Мелоян К.А. –педагог – организатор
21.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Май 2024	Колеева Н.Д. – ответственное лицо за

			профилактику по противодействию коррупции Матвеева А.Ф. заместитель директора по учебно-воспитательной работе
22.	Размещение информации на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции», о деятельности учреждения, в порядке и объеме, предусмотренном действующим законодательством	1 раз в квартал.	Рыженко П.Н. – инженер по ремонту и обслуживанию компьютерной техники.
23.	Обеспечение информационной безопасности в отношении экзаменационных материалов	В период проведения государственной итоговой аттестации 2024	Кузьмина Е.А.-директор Охмак Л.Н., – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
24.	Информирование общественности о проведении государственной итоговой аттестации выпускников, о результатах государственной итоговой аттестации выпускников	В течение года	Кузьмина Е.А.-директор Охмак Л.Н., – заместитель директора по учебно-воспитательной работе
25.	Проведение анализа на предмет наличия родственных связей между сотрудниками учреждения и принятия мер по предотвращению конфликта интересов	До 01.07.2024 До 15.12.2024	Кузьмина Е.А.-директор Комиссия по выявлению и урегулированию конфликта интересов работников