

П Р И К А З

«27» марта 2025 года № 198 – о/д
г. Советский

**«Об утверждении Положения
о приёме на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»**

В соответствии с частью 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025г. № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации», от 04.03.2025г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства», 04.03.2025г. №171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458» протоколом педагогического совета № 11 от 24.03.2025г., протоколом Управляющего совета № 10 от 24.03.2025г. в целях приведения содержания локального нормативного акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (приложение 1).
2. Признать утратившим силу Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский», утвержденного приказом директора школы от 29.12.2023г. № 1018 «Об утверждении силу Положения о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский».
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Кузьмина

Положение

о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»

1. Общие положения

1. Положение о приёме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее – Положение) разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.07.2021г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок);
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.03.2025г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»;
- приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г. № 2;
- Постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22.01.2021 года № 8-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

- Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 мая 2022 года № 235-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 9 августа 2013 года № 303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;
- действующим постановлением администрации Советского района о закреплении территории Советского района за муниципальными образовательными учреждениями Советского района, утвержденным приказом Главы Администрации Советского района;
 - действующим приказом начальника Управления образования Администрации Советского района об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием детей в образовательную организацию по программам начального общего образования ранее или позже допустимого возраста;
- Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский», утвержденного постановлением администрации Советского района от 10.12.2024 года № 1985.

1.3. Положение Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» (далее – МАОУ СОШ № 4 г. Советский) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Порядок приема иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по основным образовательным программам за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

1.5. Наполняемость классов определяется исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного обучающегося, соблюдении требований к расстановке мебели в учебных кабинетах в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи. Наполняемость классов (групп), обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи в зависимости от нозологической группы.

1.6. Количество классов устанавливается в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательной деятельности.

1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

1.9. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы в МАОУ СОШ № 4 г. Советский могут осваиваться в очной, очно-заочной, заочной формах. Вне образовательной организации - в форме семейного образования и самообразования. Допускается сочетание указанных форм получения образования и форм обучения (ст. 17 Федерального закона).

1.10. Правила приёма на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются МАОУ СОШ № 4 г. Советский самостоятельно.

1.11. МАОУ СОШ № 4 г. Советский осуществляет прием следующих категорий детей:

- поступающих в первый класс;
- поступающих в десятый класс;
- переведенных из других образовательных учреждений, реализующих программы соответствующего уровня (в соответствии с действующим Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ СОШ № 4 г. Советский);
- получавших ранее семейное образование или самообразование;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которым медико-психолого-педагогической комиссией рекомендовано обучение по адаптированным образовательным программам;
- обучающихся, получающих семейное образование, самообразование, принимаемых на период прохождения промежуточной аттестации (в соответствии с действующим Положением о семейном образовании в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский», действующим Положением по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ в форме самообразования Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский».

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Прием на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Советский проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.2. МАОУ СОШ № 4 г. Советский обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам:

- граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закреплённой территории;
- всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом, при наличии свободных мест.

2.3. Во внеочередном порядке в МАОУ СОШ № 4 г. Советский предоставляются места детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016г. № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.

2.4. Право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в МАОУ СОШ № 4 г. Советский имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, если в данном образовательном учреждении обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона.

2.5. В первоочередном порядке в МАОУ СОШ № 4 г. Советский предоставляются места следующим категориям детей (по месту жительства их семей):

2.5.1. указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

2.5.2. указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 07.02.2011г. № 3-ФЗ «О полиции»;

2.5.3. детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

2.5.4. указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.6. В приёме в МАОУ СОШ № 4 г. Советский может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2 статьи 78 Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребёнка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в Управление образования Администрации Советского района.

2.7. Приём на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Советский осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего (приложение 1), к которому прилагаются следующие документы:

- копию паспорта (документа, удостоверяющего личность) родителя (законного представителя) или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);

- при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.8. При приеме обучающихся в порядке перевода родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся дополнительно предъявляют:

2.8.1. личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;

2.8.2. справку о периоде обучения, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, заверенную печатью образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);

2.8.3. оригинал документа, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9. При отсутствии документов, подтверждающих уровень образования (класс обучения) ребенка, МАОУ СОШ № 4 г. Советский имеет право определять какому году обучения соответствуют знания обучающегося с целью зачисления его в соответствующий класс.

2.10. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного представителя или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (законному представителю) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

2.11. Иностранные граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

2.12. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Родитель (законный представитель) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.14. Требование предоставления других документов, кроме предусмотренных пунктами 2.7 (2.8) или 2.10 Положения, в качестве основания для зачисления в МАОУ СОШ №4 г. Советский не допускается.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 2.7 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

При подаче заявления родителем (законным представителем) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 2.7 (2.8) или 2.10 Положения, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

2.15. При приеме на обучение МАОУ СОШ № 4 г. Советский обязана ознакомить поступающего и (или) его родителя (законного представителя) со следующими документами:

- уставом МАОУ СОШ № 4 г. Советский;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- образовательными программами МАОУ СОШ № 4 г. Советский;
- документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся.

2.16 Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы, указанные в п. 2.7 данного Положения, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МАОУ СОШ № 4 г. Советский.

2.17. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пунктах 2.10 и 2.11 Положения, подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, в течение 5 рабочих дней МАОУ СОШ № 4 г. Советский проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, МАОУ СОШ № 4 г. Советский возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, МАОУ СОШ № 4 г. Советский в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 2.10 и 2.11 Положения, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МАОУ СОШ № 4 г. Советский в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МАОУ СОШ № 4 г. Советский уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, МАОУ СОШ № 4 г. Советский направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)."

2.18. В заявлении родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка;

- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или ребенка –инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего с документами, указанными в пункте 2.15 Положения;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.
- согласие на прохождение тестирования (в случае, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства).

2.19. Образец заявления о приёме на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Советский размещается на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.20. В случае подачи заявления о приёме на обучение без личного посещения (в течение 3 рабочих дней) при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МАОУ СОШ № 4 г. Советский:

2.20.1. родитель (законный представитель ребёнка) обязан:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 данного Положения (кроме лиц, подавших заявление и документы через ЕГПУ);
- заверить свое заявление личной подписью.

2.20.2. поступающий обязан предъявить оригинал документа, удостоверяющий его личность.

2.21. Зачисление ребенка или поступающего оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 4 г. Советский в течение 3 рабочих дней после приема заявления и представленных документов, кроме случая указанного в п.3.7.

Зачисление ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случая, указанного в п.3.7.

2.22. МАОУ СОШ № 4 г. Советский осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки администрация МАОУ СОШ № 4 г. Советский вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕГПУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим).

2.23. МАОУ СОШ №4 г. Советский осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (часть 1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006г. № 152 –ФЗ «О персональных данных»).

2.24. Факт приема заявления о приёме на обучение и перечень документов, представленных родителем (законным представителем) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приёме на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Советский. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в МАОУ СОШ № 4 г. Советский после регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, родителю (законному представителю) ребёнка или поступающему выдается документ (расписка) заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием документов содержащий:

- индивидуальный номер заявления о приёме на обучение;
- перечень представленных при приёме на обучение документов и отметка об их получении.

2.25. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в МАОУ СОШ № 4 г. Советский, формируется личное дело, в котором хранятся заявления о приёме на обучение и все представленные родителем (родителями) (законным (законными) представителем(представителями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

2.24. В соответствии с действующим Уставом образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

3. Порядок приёма в первый класс.

3.1. В первый класс МАОУ СОШ № 4 г. Советский принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на 1 сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

3.2. Прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев или в возрасте более 8 лет регламентируется действующим Порядком выдачи разрешения на прием детей в образовательную организацию Советского района на обучение по программам начального общего образования ранее или позже допустимого возраста, утвержденным приказом начальника Управления образования Администрации Советского района.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2.5 данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.5. МАОУ СОШ № 4 г. Советский, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.3, 2.4, 2.5 данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.6. МАОУ СОШ № 4 г. Советский с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на своих информационном стенде и официальном сайте в сети «Интернет», а также в ЕПГУ следующую информацию:

- Постановление Главы Советского района о закреплении муниципальных образовательных организаций Советского района за конкретными территориями Советского района в течение 10 календарных дней с момента его издания;
- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Советского района;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года;
- образец заявления о приеме на обучение в МАОУ СОШ № 4 г. Советский.

3.7. Зачисление в первый класс детей, указанных в п. 2.3, 2.4., 2.5 данного Положения, а также проживающих на закрепленной территории, оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 4 г. Советский в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений и доводится до сведения родителя (законного представителя).

3.8. В случае подачи заявления о приеме в 1 класс без личного посещения (в течение 5 рабочих дней) при посещении и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ СОШ № 4 г. Советский родитель (законный представитель) ребенка обязан:

- предъявить оригиналы документов, указанных в пункте 2.7 данного Положения (кроме лиц, подавших заявление и документы через ЕГПУ);
- заверить свое заявление личной подписью.

4. Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего общего образования (в 10 классе)

4.1 Порядок определяет организацию индивидуального отбора при приеме либо переводе в МАОУ СОШ № 4 г. Советский для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.

4.2. Количество набираемых 10-х классов определяется МАОУ СОШ № 4 г. Советский с учетом проектной мощности зданий и условий для осуществления образовательной деятельности.

4.3. Индивидуальный набор проводится в случае:

- создания в МАОУ СОШ № 4 г. Советский класса с углубленным изучением отдельных предметов или класса для профильного обучения, за исключением универсального профиля;
- необходимости дополнительного комплектования в связи с образовавшимися свободными местами в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе для профильного обучения.

4.4. Организация индивидуального отбора допускается в том случае, когда в общеобразовательной организации создан(ы) класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) класс (группы) профильного обучения, в которых реализуются основные общеобразовательные программы среднего общего образования на базовом уровне.

4.5. Участником индивидуального отбора может стать обучающийся любой общеобразовательной организации.

4.6. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан о процедуре, сроках, времени, месте подачи заявления, участие в индивидуальном отборе осуществляется через официальный сайт МБОУ СОШ №4 г. Советский, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

4.7. Родитель (законный представитель) обучающегося подает заявление (приложение 2) на имя директора МАОУ СОШ № 4 г. Советский не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора.

4.8. К заявлению прилагаются копии следующих документов обучающегося:

4.8.1 ведомость успеваемости и (или) аттестат об основном общем образовании);

4.8.2. грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие достижения (призовые места).

4.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании следующих критериев:

4.9.1 набравшие по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, минимальное количество первичных баллов, определённое исполнительным органом государственной власти автономного округа, осуществляющим государственное управление в сфере образования, учредителем, при прохождении государственной итоговой аттестации без учёта результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации;

4.9.2. наличие итоговых отметок «хорошо» и (или) «отлично» по учебным предметам, изучавшимся на уровне основного общего образования, или наличие четвертных отметок «хорошо» и (или) «отлично» за предшествующий или текущий периоды обучения на уровне среднего общего образования.

4.9.3 наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места на школьном, муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях) во всероссийской олимпиаде школьников, иных олимпиадах, входящих в перечень олимпиад школьников и их уровней, утверждённых приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, за 2 предшествующих учебных года.

4.10. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

Первый этап.

Проведение экспертизы документов, представленных на индивидуальный отбор.

Второй этап.

Составление рейтинга обучающихся, заявленных для участия в индивидуальном отборе.

Третий этап.

Принятие решения о зачислении или переводе обучающихся (отказе в зачислении или переводе).

4.11 Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МАОУ СОШ № 4 г. Советский, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора, курирующий вопросы обучения по программам углублённого изучения отдельных учебных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и Управляющего совета МАОУ СОШ № 4 (далее – комиссия).

Возглавляет комиссию директор МАОУ СОШ № 4 г. Советский.

4.12. Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- соответствие подпункту 3.9.1 пункта 3.9.-порядка -1 балл за 1 учебный предмет;
- отметка «хорошо» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 4 балла за один учебный предмет;
- отметка «отлично» по соответствующим учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровнях, – 5 баллов за один учебный предмет;
- достижения:

школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место), но не более 3 баллов за все достижения;

-муниципального уровня - 5 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 15 баллов за все достижения;

-регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 30 баллов за все достижения;

-всероссийского уровня - 15 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 45 баллов за все достижения;

-международного уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место), но не более 60 баллов за все достижения.

4.13. Рейтинг обучающихся составляет комиссия по мере убывания набранных ими баллов.

4.14. При равном количестве баллов двух и более обучающихся учитывается средний балл ведомости успеваемости или аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

4.15. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня составления рейтинга обучающихся принимает решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения МАОУ СОШ № 4 г. Советский по каждому обучающемуся.

Комиссия принимает решение о зачислении либо переводе обучающегося (или участника индивидуального отбора) в зависимости от занимаемого им места в рейтинге обучающихся и наличия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классе (классах) для профильного обучения.

В случае отсутствия свободных мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных предметов или классе (классах) для профильного обучения комиссия принимает решение об отказе в зачислении или переводе обучающегося (или участника индивидуального отбора).

4.16.1. Решение о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) комиссия оформляет протоколом, который подписывают все ее члены, и направляет на следующий день после его подписания в МАОУ СОШ № 4 г. Советский для размещения на ее официальном сайте.

4.16.2. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о зачислении либо переводе (об отказе в зачислении или переводе) обучающихся (или участников индивидуального отбора) размещает его на информационном стенде.

4.17. Отказ в зачислении или переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или классы для профильного обучения МАОУ СОШ № 4 г. Советский не является основанием для отчисления или отказа в приёме обучающихся в образовательную организацию.

4.18. Зачисление либо перевод обучающихся директор МАОУ СОШ № 4 г. Советский оформляет приказом в течение 30 календарных дней после подписания протокола комиссии, указанного в пункте 3.15.1 Порядка, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.19. При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется в группу для изучения учебного предмета на углубленном уровне при наличии свободных мест в соответствии с критериями, указанными в п. 4.9 Порядка.

5. Порядок разрешения разногласий

5.1. В случае отказа в приёме на обучение в МАОУ СОШ №4 г. Советский и другие разногласия могут быть обжалованы родителями (законными представителями) ребенка или поступающим в Управлении образования администрации Советского района.

в приказ
директор МАОУ СОШ № 4
Е. А. Кузьмина
20__ г.
"__"__

Директору
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»
Елене Александровне Кузьминой

(Ф.И.О. заявителя (законного представителя))

Паспорт: серия _____ № _____

выдан (кем и когда) _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть) в _____ класс
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя
общеобразовательная школа № 4 г. Советский».

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть).

Язык образования _____. Родной язык из числа языков народов
Российской Федерации (в том числе русский язык как родной язык)

Данные о ребенке:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Дата (число, месяц, год) рождения

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Контактный телефон:

Электронная почта:

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Контактный телефон:

Электронная почта:

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного
приёма _____

(да/нет)

подтверждающий документ _____

Потребность в обучении по адаптированной образовательной программе _____
(да/нет)

Согласен(на) на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе

Подпись родителя (законного представителя) _____

Потребность в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или ребёнка инвалида (в соответствии с заключением психолого-медико - педагогической комиссии (при наличии) или индивидуальной программой реабилитации) _____

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МБОУСОШ № 4 г. Советский ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Согласен(на) на прохождение тестирования ребенком (в случае, если ребенок является иностранным гражданином или лицом без гражданства) _____
(да/нет)

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата подачи заявления _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____
Подпись ФИО

Регистрационный номер

в приказ
директор МАОУ СОШ № 4
Б. А. Кузьмина
20 ____ г.

Директору
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский»
Елене Александровне Кузьминой

(Ф.И.О. заявителя (законного представителя))

Паспорт: серия _____ № _____

выдан (кем и когда) _____

заявление

Прошу рассмотреть документы для участия в процедуре индивидуального отбора (сына, дочь, опекаемого) (подчеркнуть) по приёму в _____ класс Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Советский» на обучение по индивидуальному учебному плану с изучением на углубленном уровне следующих учебных предметов: _____

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная (подчеркнуть).

Данные о ребенке:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Дата (число, месяц, год) рождения

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Сведения о заявителе (родителе, законном представителе):

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Контактный телефон:

Электронная почта:

Сведения о втором родителе, законном представителе:

Фамилия

Имя

Отчество (при наличии)

Адрес места жительства:

Адрес места пребывания:

Контактный телефон:

Электронная почта:

С уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в МАОУ СОШ № 4 г. Советский ознакомлен(а).

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подтверждаю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Подпись родителя (законного представителя) _____

Дата подачи заявления _____

Подпись родителя (законного представителя) _____ / _____

Подпись

ФИО

Регистрационный номер
